

# АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

---

## УТВЕРЖДЕНО В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решением общего собрания членов Ассоциации  
строительных организаций Новосибирской области  
Протокол № 22 от 18.05.2021 года

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕДУРЕ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ И ИНЫХ ОБРАЩЕНИЙ

### Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о процедуре рассмотрения жалоб и иных обращений» (далее – Положение) определяет порядок и процедуру рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации строительных организаций Новосибирской области (далее – Ассоциация) и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.

1.2. Настоящее Положение является обязательным документом Ассоциации в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение и решения о внесении изменений и дополнений в него принимается (утверждается) Общим собранием Ассоциации.

1.4. Настоящее Положение в соответствии с частью 14 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, изменения, внесенные в Положение в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

### Статья 2. Термины и определения

2.1. Понятие «конкурентные способы заключения договоров» используется в том значении, как это указано в пункте 3 части 1 статьи 55.1 Градостроительного кодекса РФ.

2.2. Жалоба - письменное обращение физического или юридического лица в Ассоциацию на действия (бездействие) члена Ассоциации, содержащее информацию о

нарушениях, допущенных членом Ассоциации и требование о восстановлении нарушенных прав или законных интересов заявителя.

2.3. Обращение, содержащее сведения о нарушении - письменное обращение физического или юридического лица, органов государственной власти или органов местного самоуправления в Ассоциацию о нарушениях, допущенных членом Ассоциации, не содержащее требований в отношении восстановления нарушенных прав или законных интересов заявителя, в том числе обращения должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля в соответствии с частью 14 статьи 9 и частью 20 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.4. Иное обращение - обращение, в том числе предложение, заявление, запрос не содержащее сведений о нарушениях, допущенных членом Ассоциации.

2.5. Заявитель - физическое лицо, юридическое лицо, орган государственной власти, орган местного самоуправления, направивший жалобу, обращение, содержащее сведения о нарушении, или иное обращение.

2.6. В настоящем Положении понятие «нарушение» используется в следующем значении - нарушениями, допущенными членами Ассоциации являются:

2.6.1. нарушение требований действующего законодательства Российской Федерации;

2.6.2. нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании;

2.6.3. нарушения требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее - Национальное объединение строителей);

2.6.4. нарушение требований стандартов и правил Ассоциации, внутренних документов Ассоциации;

2.6.5. неисполнение или ненадлежащее исполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, в том числе заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.

### **Статья 3. Требования к жалобе, обращению, содержащему сведения о нарушении, иному обращению**

3.1. В жалобе и обращении, содержащем сведения о нарушении, должны быть указаны следующие сведения:

3.1.1. наименование Ассоциации;

3.1.2. сведения о заявителе, позволяющие его идентифицировать:

- для физических лиц: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ИНН и (или) ОГРНИП;

- для юридических лиц: полное или сокращенное наименование юридического лица, ИНН и (или) ОГРН, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или фамилия и инициалы должностного или уполномоченного им лица, подписавшего жалобу (соответствующее обращение);

3.1.3. почтовый адрес заявителя и (или) адрес электронной почты заявителя.

3.1.4. сведения о члене Ассоциации, в отношении которого направлена жалоба или обращение, содержащее сведения о нарушении:

- для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ИНН и (или) ОГРНИП;

- для юридических лиц: полное или сокращенное наименование юридического лица, ИНН и (или) ОГРН;

- 3.1.5. описание нарушений, допущенных членом Ассоциации;
- 3.1.6. в отношении жалоб - доводы заявителя относительно того, как действия (бездействие) члена Ассоциации нарушают или могут нарушить права заявителя;
- 3.1.7. подпись заявителя или уполномоченного лица заявителя. В случае подписания от имени заявителя жалобы или обращения, содержащего сведения о нарушении, иным лицом по доверенности - обязательным приложением будет являться соответствующая доверенность.
- 3.2. Иное обращение должно содержать сведения, указанные в пп. 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.7 настоящего Положения, а также изложение сути предложения, заявления, запроса.
- 3.3. К жалобе и обращению, содержащему сведения о нарушении, заявителем прилагаются документы (или их копии), подтверждающие факты нарушений, допущенных членом Ассоциации (при их наличии).
- 3.4. Жалоба, обращение, содержащее сведения о нарушении, иное обращение могут быть поданы заявителем непосредственно в Ассоциацию по месту ее нахождения, направлены заявителем в Ассоциацию посредством почтового отправления или курьером либо могут быть направлены в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя. Жалоба, обращение, содержащее сведения о нарушении, иное обращение, направленные иными способами считаются не соответствующими требованиям к жалобе, обращению, содержащему сведения о нарушении, иному обращению и не подлежат рассмотрению Ассоциацией.
- 3.5. Не подлежат рассмотрению и считаются анонимными жалобы, обращения, содержащие сведения о нарушении, иные обращения, которые не позволяют установить лицо, обратившееся в Ассоциацию.

#### **Статья 4. Порядок и срок рассмотрения жалобы и обращения, содержащего сведения о нарушении**

- 4.1. Органом Ассоциации, уполномоченным рассматривать жалобы является Дисциплинарная комиссия.
- 4.1.1. Жалобы, поступившие в Ассоциацию, подлежат рассмотрению в течение тридцати календарных дней со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок.
- 4.1.2. При рассмотрении жалоб Дисциплинарная комиссия обязана приглашать на свои заседания лиц, направивших такие жалобы, а также членов Ассоциации, в отношении которых подана жалоба.
- 4.1.3. Ассоциация по результатам рассмотрения жалобы принимает соответствующее решение. Указанное решение направляется лицу, направившему жалобу посредством почтового отправления по почтовому адресу, указанному в жалобе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью Ассоциации, по адресу электронной почты, указанному в жалобе.
- 4.1.4. В случае выявления в результате рассмотрения жалобы нарушения членом Ассоциации обязательных требований Ассоциация применяет в отношении такого члена меры дисциплинарного воздействия в соответствии со статьей 55.15 Градостроительного кодекса Российской Федерации и в соответствии с внутренними документами Ассоциации.
- 4.1.5. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью Ассоциации, копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.
- 4.2. Органом Ассоциации, уполномоченным рассматривать обращения, содержащие сведения о нарушениях, является Контрольная комиссия.

4.2.1. Обращения, содержащие сведения о нарушениях, подлежат рассмотрению в течение тридцати календарных дней со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок.

4.2.2. Обращения органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля в соответствии с частью 14 статьи 9 и частью 20 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» не требуют принятия решений по ним, но могут служить основанием для возбуждения внеплановой проверки в соответствии с п. 4.3 настоящего Положения.

4.2.3. В случае выявления нарушений обязательных требований членом Ассоциации в результате рассмотрения обращения, содержащего сведения о нарушении, на основании которого была возбуждена внеплановая проверка, Ассоциация применяет меры дисциплинарного воздействия в соответствии со статьей 55.15 Градостроительного кодекса Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

4.2.4. Решение в случае его принятия или ответ на обращение, содержащее сведения о нарушении, направляется лицу, направившему обращение, посредством почтового отправления по почтовому адресу, указанному в обращении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью Ассоциации, по адресу электронной почты, указанному в обращении.

4.3. Жалоба или обращение, содержащее сведения о нарушении, по усмотрению Председателя Контрольной комиссии может служить основанием для возбуждения внеплановой проверки в отношении члена Ассоциации, указанного в жалобе или обращении, содержащем сведения о нарушении.

4.3.1. Член Ассоциации, в отношении которого назначена внеплановая проверка, извещается о проведении внеплановой проверки в порядке, установленном Положением о контроле Ассоциации.

4.3.2. Организация и проведение внеплановой проверки осуществляется в порядке, установленном Положением о контроле Ассоциации.

4.3.3. В ходе проведения внеплановой проверки Ассоциация вправе запрашивать необходимые для проведения проверки документы, информацию, пояснения у члена Ассоциации, в отношении которого подана жалоба или обращение, содержащее сведения о нарушении, а также у заявителя. Ассоциация вправе в ходе проведения проверки запрашивать документы и информацию у третьих лиц, получать информацию из открытых источников. Запрос документов, информации и пояснений у заявителя осуществляется путем направления соответствующего запроса заявителю посредством почтового отправления по почтовому адресу, указанному в жалобе или обращении, содержащем сведения о нарушении, либо в форме электронного документа, подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи на адрес электронной почты, указанный в жалобе или обращении, содержащем сведения о нарушении.

4.3.4. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе или обращении, содержащем сведения о нарушении.

4.3.5. По результатам проведенной Ассоциацией внеплановой проверки на основании поступившей жалобы или обращения, содержащего сведения о нарушении, составляется акт проверки в порядке, установленном Положением о контроле Ассоциации. Акт проверки, возбужденной на основании жалобы, передается в Дисциплинарную комиссию. Акт проверки, возбужденной на основании обращения, содержащего сведения о нарушениях, передается в Дисциплинарную комиссию в случае, если акт проверки содержит сведения о нарушениях, допущенных членом Ассоциации.

4.4. В случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства Ассоциация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной

власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе иных объектов капитального строительства.

## **Статья 5. Рассмотрение иных обращений, поступающих в Ассоциацию**

5.1. Иные обращения, поступающие в Ассоциацию, передаются Генеральному директору, который в день их поступления в Ассоциацию определяет орган (работника) Ассоциации, к компетенции которых относится вопрос, описанный в ином обращении и который будет его рассматривать.

5.2. Уведомления о результатах рассмотрения иных обращений, поступивших в Ассоциацию, направляется заявителю посредством почтового отправления по почтовому адресу, указанному в обращении либо в форме электронного документа, подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, по адресу электронной почты, указанному в обращении.

## **Статья 6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о процедуре рассмотрения жалоб и иных обращений, утвержденное решением внеочередного общего собрания членов Ассоциации (протокол № 17 от 16.12.2019 года).