

АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решением Совета

Ассоциации строительных организаций Новосибирской области

Протокол № 2023/09-26/2 от 26.09.2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о контроле (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в соответствии с иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с Уставом Ассоциации строительных организаций Новосибирской области и внутренними документами Ассоциации строительных организаций Новосибирской области (далее - Ассоциация) и вступает в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с законодательством Российской Федерации, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциации за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в ее члены.

1.4. Контроль за деятельностью членов Ассоциации осуществляется специализированным органом – Контрольной комиссией Ассоциации, деятельность которого регламентирована Положением о Контрольной комиссии Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о контроле, утвержденное решением Совета Ассоциации строительных организаций Новосибирской области (Протокол № 21/07-29/2 от 29.07.2021 года).

2. Предмет и цели контроля Ассоциации за деятельностью членов.

2.1. Целями контроля являются:

- выявление и предупреждение случаев несоблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, в том числе требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением

саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее по тексту также - Национальное объединение строителей);

- выявление и предупреждение нарушений членами Ассоциации требований внутренних документов Ассоциации, в том числе стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- выявление и предупреждение случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее по тексту также – с использованием конкурентных способов заключения договоров), в том числе с использованием риск-ориентированного подхода на основе результатов мониторинга заключения и исполнения договоров строительного подряда (договоров подряда на осуществление сноса), заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, сформированных (полученных) с использованием публичных источников и с привлечением третьих лиц на возмездной основе;

- выявление и предупреждение случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязательств при осуществлении функций технического заказчика, в том числе осуществления строительного контроля;

- выявление и предупреждение случаев несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в том числе с использованием результатов мониторинга договоров строительного подряда (договоров подряда на осуществление сноса), заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, сформированных (полученных) с использованием публичных источников и с привлечением третьих лиц на возмездной основе;

- содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства, выполняемых членами Ассоциации;

- содействие достижению уставных целей и задач Ассоциации.

2.2. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является:

2.2.1. соблюдение и исполнение членами Ассоциации требований внутренних документов Ассоциации, в том числе стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.2.2. соблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей;

2.2.3. надлежащее исполнение членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, договорам на осуществление функций технического заказчика, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.2.4. надлежащее исполнение членами Ассоциации функций технического

заказчика, в том числе осуществление строительного контроля;

2.2.5. соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (далее по тексту все требования, указанные в настоящем пункте, совместно именуются также – обязательные требования);

2.2.6. устранение членом Ассоциации нарушений обязательных требований, в связи с которыми в отношении него ранее были приняты меры дисциплинарного воздействия.

3. Виды и формы осуществления контроля за деятельностью членов Ассоциации.

3.1. Видами контроля являются:

3.1.1. плановые проверки;

3.1.2. внеплановые проверки.

3.2. Плановые и внеплановые проверки деятельности членов Ассоциации могут осуществляться в форме выездной проверки и (или) документарной проверки в порядке, установленном настоящим Положением. Форма проверки определяется Контрольной комиссией Ассоциации самостоятельно. При осуществлении контроля, в том числе путем выездного обследования объектов капитального строительства, строительство которых осуществляется членами Ассоциации, работники Ассоциации вправе использовать транспортные средства, предоставляемые Ассоциацией в порядке, установленном внутренними документами.

4. Порядок организации и проведения проверок за деятельностью членов.

4.1. Проверка проводится на основании приказа Председателя Контрольной комиссии Ассоциации о проведении проверки за исключением случаев, установленных настоящими Положением.

4.2. В приказе о проведении проверки в обязательном порядке указывается:

- номер и дата приказа;

- вид и форма проверки;

- фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), уполномоченного (ых) на

проведение проверки;

- полное наименование юридического лица – члена Ассоциации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации, в отношении которых проводится проверка;

- адрес места нахождения, основной государственный регистрационный номер (далее по тексту также – ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (далее по тексту также – ИНН) юридического лица, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее по тексту также – ОГРНИП), ИНН индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, в отношении которых проводится проверка;

- предмет проверки;

- основания проведения проверки;

- сроки (продолжительность) проведения проверки.

4.3. При необходимости в приказ о проведении проверки могут быть внесены изменения путем оформления соответствующего приказа о внесении изменений.

4.4. Приказ о проведении проверки, приказ о внесении изменений в приказ о проведении проверки (их копии, заверенные подписью лица, уполномоченного на проведение проверки) предъявляются лицом, уполномоченным на проведение проверки, руководителю или уполномоченному представителю члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, при проведении выездной проверки.

4.5. О проведении проверки член Ассоциации уведомляется в сроки, установленные настоящим Положением (за исключением случаев, установленных настоящим Положением) посредством направления приказа о проведении проверки (его копии либо информации, указанной в приказе) в любом виде, в том числе бумажном виде, в электронном виде в формате Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat (pdf), простой текст (txt), TIFF, JPEG (tif, jpg), любым доступным способом, в том числе, путем непосредственного вручения под роспись, почтового отправления по адресу места нахождения (места жительства) члена Ассоциации, факсограммой, телефонограммой, по адресу электронной почты члена Ассоциации по реквизитам связи, сведения о которых были предоставлены членом Ассоциации в Ассоциацию; при направлении документов в электронном виде они могут быть подписаны усиленной квалифицированной подписью Генерального директора Ассоциации или соответствующего должностного лица Ассоциации. Подтверждающие направление документы и информация не подлежат обязательному хранению в деле члена Ассоциации.

Ответственность за неполучение документов, указанных в настоящем пункте несет член Ассоциации.

4.6. Члены Ассоциации считаются извещенными о проведении проверки надлежащим образом также в случаях:

4.6.1. отказа от получения соответствующего приказа (его копии) если отказ зафиксирован органом связи либо Ассоциацией;

4.6.2. не вручения приказа (его копии), направленных по последнему известному адресу места нахождения юридического лица или места жительства индивидуального предпринимателя - членов Ассоциации, в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, а также по иным причинам, о чем орган связи проинформировал Ассоциацию;

4.6.3. в случае изменения адреса места нахождения или адреса электронной почты члена Ассоциации без уведомления об этом Ассоциации в письменном виде при направлении ему информации по ранее указанному им адресу места нахождения и адресу электронной почты.

4.7. Лицами, уполномоченными на проведение проверок членов Ассоциации, являются члены Контрольной комиссии Ассоциации, указанные в приказе о проведении проверки.

4.8. Лица, уполномоченные на проведение проверки, должны быть независимыми (не должны быть прямо или косвенно заинтересованы в результатах проверки), обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов, установленные в Ассоциации.

4.9. Запрос сведений и документов.

4.9.1. Контрольная комиссия Ассоциации в целях осуществления контроля за деятельностью членов Ассоциации вправе направить запрос о предоставлении членом Ассоциации сведений и документов, подтверждающих выполнение обязательных требований, являющихся предметом проверки. Документы и сведения могут быть истребованы путем их указания в приказе либо путем оформления самостоятельного запроса, либо в устной форме в ходе проведения выездной проверки. Запрос о предоставлении членом Ассоциации сведений и документов направляется члену Ассоциации в порядке, установленном пунктами 4.5, 4.6 настоящего Положения.

4.9.2. Член Ассоциации обязан предоставить запрашиваемые сведения и документы в срок, указанный в запросе Ассоциации, либо непосредственно в ходе проведения проверки.

4.9.3. Запрашиваемые документы представляются членом Ассоциации в виде копий, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью члена Ассоциации (при наличии) либо электронные сканированные копии, заверенные электронно-цифровой подписью уполномоченного лица.

4.9.4. Ассоциация вправе запрашивать при проведении плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации, также сведения, установленные Положением о порядке предоставления информации членами Ассоциации и осуществления анализа их деятельности, и относящиеся к предмету проверки.

4.10. Периодичность проведения проверок:

4.10.1. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

4.10.2. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Ассоциацией в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год.

4.10.3. Проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, проводится не реже одного раза в год.

4.11. Срок (продолжительность) проведения проверки определяется Председателем Контрольной комиссии Ассоциации в зависимости от предмета контроля, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения, требований действующего законодательства Российской Федерации.

Когда это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и требованиям внутренних документов Ассоциации в случаях необходимости проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз, расследований, в случае значительного объема проверки, невозможности представления или представления не в полном объеме членом Ассоциации необходимых сведений и документов по причине их большого объема, необходимости представления дополнительных документов, в случае длительного срока исполнения предписаний контролирующих органов и организаций, в иных случаях по решению Председателя Контрольной комиссии срок проведения проверки может продлеваться. В этом случае Председателем Контрольной комиссии Ассоциации должен быть издан соответствующий приказ о продлении срока проверки.

4.12. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и сносом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, контроль за деятельностью таких членов осуществляется, в том числе, с применением риск-ориентированного подхода.

4.12.1. Критерии отнесения членов Ассоциации к категориям риска учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований и вероятность несоблюдения членом Ассоциации таких обязательных требований.

При этом, в рамках пункта 4.12. настоящего Положения под обязательными требованиями понимаются требования, указанные в подпункте 2.2.2. пункта 2.2. настоящего Положения: требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей.

4.12.2. При применении риск - ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом Ассоциации, осуществляется по методике, утвержденной Приказом Минстроя России от 10.04.2017 № 699/пр «Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области

инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».

4.12.3. Основными показателями категорий рисков являются:

4.12.3.1. показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований (далее по тексту также - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

4.12.3.2. показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований (далее по тексту также - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

4.12.4. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности члена Ассоциации по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

4.12.5. Расчет значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: «Низкий риск», «Умеренный риск», «Средний риск», «Значительный риск», «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск» - каждой из которых соответствует определенный числовой показатель его значимости от 1 до 6 (значимость риска).

При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются факторы риска, указанные в таблице № 1, и соответствующие им категории и значимость риска.

По каждому фактору риска определяется категория риска исходя из допустимых значений фактора риска.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия члена Ассоциации, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

Таблица № 1.

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения фактора риска
<p>Фактор 1: наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств Компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации (далее по тексту также – КФ ВВ) или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных членом Ассоциации</p>	низкий риск	1	отсутствие фактов выплаты из КФ ВВ или за счет страхового возмещения
	умеренный риск	2	наличие факта выплаты возмещения вреда за счёт средств страхового возмещения независимо от размера возмещения вреда
	средний риск	3	наличие факта выплаты возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда за счёт средств страхового возмещения независимо от размера возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда
	значительный риск	4	наличие факта выплаты возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств КФ ВВ, не повлекшее снижение размера КФ ВВ ниже минимального размера, определяемого Градостроительным кодексом РФ

	высокий риск	5	наличие факта выплаты возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств КФ ВВ, повлекшее снижение размера КФ ВВ ниже минимального размера, но не менее чем на 10% минимального размера КФ ВВ
	чрезвычайно высокий риск	6	наличие факта выплаты возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств КФ ВВ, повлекшее снижение размера КФ ВВ ниже минимального размера более чем на 10% минимального размера КФ ВВ
<p>Фактор 2: непринятие членом Ассоциации мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые член Ассоциации может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий</p>	низкий риск	1	отсутствие фактов за весь период членства в Ассоциации
	умеренный риск	2	не более 2 фактов
	средний риск	3	не более 3 фактов
	значительный риск	4	не более 5 фактов
	высокий риск	5	не более 8 фактов
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8 фактов
<p>Фактор 3: фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства</p>	низкий риск	1	Простой уровень ответственности члена Ассоциации по КФ ВВ
	умеренный риск	2	Первый уровень ответственности члена Ассоциации по КФ ВВ
	средний риск	3	Второй уровень ответственности члена Ассоциации по КФ ВВ
	значительный риск	4	Третий уровень ответственности члена Ассоциации по КФ ВВ
	высокий риск	5	Четвертый уровень ответственности члена Ассоциации по КФ ВВ
	Чрезвычайно высокий риск	6	Пятый уровень ответственности члена Ассоциации по КФ ВВ

Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

При отсутствии каких-либо первичных данных и информации о члене Ассоциации показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным «Среднему риску».

4.12.6. Расчет значений показателей вероятности несоблюдения обязательных требований:

Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: «Очень низкий», «Низкий риск», «Средний риск», «Высокий риск», «Очень высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск», каждой из которых соответствует определенный числовой показатель его значимости от 1 до 6 (значимость риска).

Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований, оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации факторов риска, указанных в таблице № 2, и соответствующие им категории и значимость риска.

По каждому фактору риска Ассоциацией устанавливается допустимая частота его проявления за определенный промежуток времени.

Таблица № 2.

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения частоты проявлений факторов риска в течение года
Фактор 1: наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение членом Ассоциации обязательных требований	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 2: наличие решений о применении Ассоциацией в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 3: наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных членом Ассоциации	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 4: наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных члену Ассоциации	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 5: наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора)	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 6: наличие фактов несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 7: наличие фактов привлечения члена Ассоциации к административной ответственности	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 8: наличие фактов о приостановлении деятельности члена Ассоциации в качестве меры административного наказания	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 9: наличие фактов о произошедших у члена Ассоциации несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8
Фактор 10: наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к члену Ассоциации о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях,	очень низкий риск	1	0
	низкий риск	2	не более 2
	средний риск	3	не более 4
	высокий риск	4	не более 6
	очень высокий риск	5	не более 8
	чрезвычайно высокий риск	6	более 8

согласно которым установлена вина члена Ассоциации в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ			
--	--	--	--

Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

При отсутствии каких-либо первичных данных и информации о члене Ассоциации показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным «Среднему риску».

4.12.7. О присвоенной категории риска член Ассоциации может узнать, направив запрос в Ассоциацию.

4.12.8. Член Ассоциации вправе подать в Ассоциацию заявление об изменении присвоенной ему категории риска.

4.13. При проведении внеплановых проверок по основаниям, установленным подпунктами 6.2.1 – 6.2.4, 6.2.8 пункта 6.2 настоящего Положения, правила, предусмотренные настоящим разделом Положения, применяются с учетом особенностей и исключений, установленных разделами 6 и 7 настоящего Положения.

4.14. Порядок осуществления контроля за соответствием фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, регламентирован разделом 11 настоящего Положения.

5. Плановая проверка деятельности члена Ассоциации.

5.1. Общий порядок организации и проведения плановой проверки деятельности члена Ассоциации установлен разделом 4 настоящего Положения.

5.2. Проведение плановых проверок осуществляется на основании ежегодного Плана проверок деятельности членов Ассоциации, утвержденного Президентом Ассоциации (далее по тексту также – План проверок), о проведении плановой проверки выносится приказ Председателя Контрольной комиссии Ассоциации.

5.3. План проверок вносится на утверждение Президенту Ассоциации Председателем Контрольной комиссии Ассоциации. Президент Ассоциации также принимает решение о внесении изменений и (или) дополнений в План проверок.

5.4. План проверок членов Ассоциации содержит сведения о полном наименовании юридического лица или фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя - членов Ассоциации, деятельность которых подлежит плановой проверке, ОГРН, ИНН юридического лица или ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, период, в который будет проведена плановая проверка, а также указание на предмет проверки.

5.5. Предметом плановой проверки может являться как отдельно каждое из обязательных требований, так и несколько обязательных требований одновременно.

5.6. Утвержденный ежегодный План проверок доводится до сведения членов Ассоциации посредством его размещения на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

5.7. Ходатайство члена Ассоциации о переносе проведения плановой проверки выносится на рассмотрение Президента Ассоциации Председателем Контрольной комиссии Ассоциации. В случае удовлетворения такого ходатайства члена Ассоциации соответствующее изменение вносится в План проверок.

5.8. О проведении плановой проверки член Ассоциации уведомляется не позднее

чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения путем направления члену Ассоциации приказа (его копии) о проведении проверки в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

5.9. Результаты плановой проверки оформляются Актом проверки, составленным в порядке, указанном в разделе 12 настоящего Положения.

6. Внеплановая проверка деятельности члена Ассоциации.

6.1. Общий порядок организации и проведения внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации установлен разделом 4 настоящего Положения, если иное не установлено разделами 6 и 7 настоящего Положения.

6.2. Основаниями для проведения внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации могут выступать:

6.2.1. поступление в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации;

6.2.2. обращение члена Ассоциации с заявлением об изменении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда и договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

6.2.3. обращение члена Ассоциации с заявлением о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда или договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов заключения договоров или с заявлением об изменении уровня ответственности члена Ассоциации по исполнению обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

6.2.4. поступление в Ассоциацию иных документов, связанных с изменениями сведений о члене Ассоциации (изменение сведений о специалистах, об имуществе члена Ассоциации и т.д.);

6.2.5. получение жалобы на действия (бездействие) члена Ассоциации и иных обращений о нарушении им обязательных требований;

6.2.6. причинение вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объекта капитального строительства, которые выполнены членами Ассоциации, а равно при возникновении угрозы причинения такого вреда;

6.2.7. информация Председателя Контрольной комиссии Ассоциации о возможных нарушениях членом Ассоциации обязательных требований;

6.2.8. если ранее в отношении члена Ассоциации были применены меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства или предписание об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений, то Ассоциация проводит внеплановую проверку на предмет устранения членом Ассоциации ранее выявленных нарушений обязательных требований по истечении срока приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства или по истечении срока, предоставленного для устранения выявленных нарушений, указанного в предписании об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений;

6.2.9. осуществление выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств

Ассоциации;

6.2.10. иные основания по усмотрению Контрольной комиссии.

6.3. О проведении внеплановой проверки член Ассоциации уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до начала проведения проверки в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения. Не требуется уведомление члена Ассоциации о проведении внеплановой проверки в случаях, когда проверка осуществляется по основаниям, указанным в подпунктах 6.2.1 – 6.2.4, 6.2.8 пункта 6.2. настоящего Положения.

6.4. В ходе проведения внеплановой проверки члена Ассоциации исследованию подлежат только факты, изложенные в жалобе (обращении) или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

6.5. Для проведения внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпунктах

6.2.1 – 6.2.4, 6.2.8 пункта 6.2. настоящего Положения не требуется составления приказа Председателя Контрольной комиссии Ассоциации о проведении проверки, не требуется предварительное уведомление члена Ассоциации о начале проведения проверки, такая проверка осуществляется в отсутствие уполномоченного представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

6.6. Внеплановая проверка по основаниям, установленным подпунктами 6.2.1 – 6.2.4 пункта 6.2. настоящего Положения проводится в документальной форме в соответствии с разделом 8 настоящего Положения.

6.7. Сроки (продолжительность) проведения внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпунктах 6.2.1 – 6.2.4 пункта 6.2. настоящего Положения, начинают течь с даты предоставления в Ассоциацию информации и документов, подтверждающих соответствие члена Ассоциации обязательным требованиям, являющимся предметом контроля, и должны обеспечить соблюдение сроков рассмотрения соответствующих документов (заявления, уведомления и др.), установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.8. При проведении внеплановой проверки на основании жалобы (обращения) сроки проведения такой проверки не должны превышать сроки рассмотрения такой жалобы (обращения), установленные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, регламентирующими порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействия) членов Ассоциации и обращений.

6.9. Результаты внеплановой проверки оформляются Актом проверки, составленным в порядке, указанном в разделе 12 настоящего Положения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.5 настоящего Положения.

6.10. В целях принятия решения о проведении внеплановой проверки по основаниям, указанным в пункте 6.2.7 настоящего Положения Председатель Контрольной комиссии Ассоциации вправе запрашивать документы и информацию у членов Ассоциации в порядке, установленном в пункте 4.5, 4.6 настоящего Положения, а также принимать решение о выезде членов Контрольной комиссии Ассоциации на место выполнения работ членами Ассоциации, составлять соответствующие акты осмотра. В целях реализации настоящего пункта Положения члены Ассоциации обязаны в пятидневный срок предоставлять документы и информацию по запросу Председателя Контрольной комиссии, а также предоставить доступ членам Контрольной комиссии на территорию и строительные площадки, в здания, сооружения и помещения, используемые членом Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства.

7. Особенности проведения внеплановых проверок при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации.

7.1. Проведение внеплановой проверки при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации (подпункт 6.2.1 пункта 6.2 настоящего Положения) осуществляется с учетом особенностей, установленных настоящим разделом Положения.

7.2. При проведении внеплановой проверки при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации, истребование от индивидуальных предпринимателей или юридических лиц иных документов для приема в члены Ассоциации, кроме документов, установленных действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации, не допускается.

7.3. В случае, указанном в подпункте 6.2.1 пункта 6.2 настоящего Положения, Ассоциация в срок не более чем два месяца со дня получения документов, представленных кандидатом в члены Ассоциации, осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и принимает решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации или об отказе в приеме с указанием причин отказа.

7.4. Внеплановая проверка при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации, включает в себя рассмотрение представленных кандидатом в члены Ассоциации (юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) документов и сведений, также может включать направление запросов, рассмотрение документов и сведений, полученных Ассоциацией по результатам направления запросов.

При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в Положении о членстве в Ассоциации;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

Обращения с запросами сведений и информации, указанные в настоящем пункте, направляются Ассоциацией в следующих случаях:

а) при наличии оснований полагать, что юридическое лицо, отвечает признакам недействующего юридического лица, Ассоциация вправе направить в регистрирующий орган запрос о наличии у соответствующего юридического лица признаков недействующего юридического лица (п.1 ст.21.1 Федерального закона от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), а также о принятии регистрирующим органом решения о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц;

б) при наличии сведений о начале процесса реорганизации юридического лица,

Ассоциация вправе направить запрос в регистрирующий орган с просьбой предоставить сведения о форме реорганизации и иных юридических лицах, участвующих в процессе реорганизации;

в) при наличии сведений об обжаловании решения регистрирующего органа о государственной регистрации Ассоциация вправе направить запрос в регистрирующий орган с просьбой предоставить информацию о номере записи государственной регистрации, которая обжалуется, основаниях обжалования и заинтересованном лице, имеющем право на обжалование, результате рассмотрения жалобы заинтересованного лица;

г) при наличии соответствующих сведений Ассоциация вправе запросить в регистрирующем органе информацию о том применялась ли к лицу, являющемуся единоличным исполнительным органом юридического лица, дисквалификация;

д) при наличии сведений о введении в отношении индивидуального предпринимателя или юридического лица процедуры банкротства Ассоциация вправе направить в арбитражный суд, рассматривающий соответствующее дело, запрос о предоставлении информации о введенной процедуре банкротства, сроке, на который данная процедура введена, объеме предъявленных требований;

е) при наличии сведений о задолженности у индивидуального предпринимателя или юридического лица по налогам в бюджет и взносам в государственные внебюджетные фонды Ассоциация вправе направить запрос в налоговые органы и внебюджетные фонды с просьбой предоставить информацию о наличии задолженности и периоде просрочки;

ж) при наличии сведений о возбуждении в отношении индивидуального предпринимателя или юридического лица исполнительного производства в связи с принудительным взысканием задолженности по причине неисполнения (ненадлежащего исполнения) договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса Ассоциация вправе направить в Федеральную службу судебных приставов и ее территориальные органы, непосредственно судебному приставу-исполнителю запрос о предоставлении информации, касающейся принудительного взыскания задолженности с соответствующего должника (в частности, размере задолженности, периоде просрочки);

з) при наличии сведений о совершении индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом административного правонарушения в сфере строительства Ассоциация вправе направить запрос в орган государственной власти (должностному лицу), уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении, в орган государственной власти (должностному лицу), уполномоченному рассматривать соответствующее дело об административном правонарушении с просьбой сообщить имеющиеся сведения о совершенном административном правонарушении и назначенном за его совершение наказании;

и) при наличии сведений о совершении юридическим лицом правонарушения, за которое санкцией соответствующей статьи Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, предусмотрено административное наказание в виде административного приостановления деятельности, Ассоциация вправе направить запрос в орган государственной власти (должностному лицу), уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении и (или) рассмотрение соответствующего дела об административном правонарушении с просьбой сообщить сведения о совершенном административном правонарушении и назначенном за его совершение наказании;

к) при наличии сведений о включении информации (исключении информации) об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице в реестр недобросовестных подрядчиков (исполнителей) Ассоциация вправе направить запрос в уполномоченный орган (Федеральную антимонопольную службу России) с просьбой сообщить (подтвердить) информацию, включение которой предусмотрено в указанный реестр.

Указанный перечень случаев для обращения с запросами сведений и информации является исчерпывающим.

7.5. По результатам проведения внеплановой проверки при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме

в члены Ассоциации составляется заключение, которое вместе с документами, представленными кандидатом в члены Ассоциации, передается в Совет Ассоциации для принятия соответствующего решения в порядке, установленном Положением о членстве в Ассоциации. По результатам проведения внеплановой проверки при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации Акт проверки не составляется.

7.5.1. В заключении указываются:

- дата составления заключения;
- вид и форма проверки;
- предмет проверки;
- фамилия, имя, отчество, должность лица (лиц), проводившего (их) проверку;
- полное наименование юридического лица – члена Ассоциации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации, в отношении которых проводится проверка;

- адрес места нахождения, основной государственный регистрационный номер (далее по тексту также – ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (далее по тексту также – ИНН) юридического лица, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее по тексту также – ОГРНИП), ИНН индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, в отношении которых проводится проверка;

- сведения о результатах проверки;
- подпись лица (лиц), проводившего (их) проверку.

7.5.2. Заключение составляется в одном экземпляре, подписывается лицом (лицами), проводившим (ми) проверку, и приобщается к материалам дела члена Ассоциации.

8. Документарная проверка деятельности члена Ассоциации.

8.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах, имеющихся в распоряжении Ассоциации, а также находящиеся в открытых источниках, и (или) в документах, представленных в Ассоциацию ее членом с целью подтверждения соблюдения и исполнения им обязательных требований.

8.2. Документарная проверка проводится лицом, уполномоченным на проведение проверки, без выезда по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности. Документарная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по адресу места нахождения Ассоциации.

8.3. Непредставление членом Ассоциации в установленные сроки в Ассоциацию документов и информации, указанных в запросе или приказе о проведении проверки, документов и информации, представление которых является обязанностью проверяемого члена Ассоциации в силу прямого указания закона и (или) внутренних документов Ассоциации, а равно представление недостоверных документов и информации, является нарушением настоящего Положения, а также приравнивается к нарушению требований, подлежащих проверке, и может повлечь за собой применение в отношении такого члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия.

8.4. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Ассоциации документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в Ассоциации документах и (или) полученным в ходе осуществления проверки, или сведения, содержащиеся в документах, вызывают обоснованные сомнения в их достоверности, либо эти сведения не позволяют оценить соответствие члена Ассоциации обязательным требованиям, являющимся предметом контроля Ассоциации в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, информация об этом направляется члену Ассоциации с требованием представить в установленные сроки необходимые документы и пояснения в письменной форме.

8.5. Член Ассоциации, представляющий в Ассоциацию пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных сведений, вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

8.6. Лицо, уполномоченное на проведение проверки, в случаях, указанных в пункте 8.4. настоящего Положения, вправе провести выездную проверку.

8.7. Если в ходе документарной проверки будет установлена необходимость переквалифицировать данную проверку в выездную, Председатель Контрольной комиссии вносит изменения в приказ о проведении проверки в части изменения формы проверки с документарной на выездную.

9. Выездная проверка деятельности члена Ассоциации.

9.1. Выездная проверка деятельности члена Ассоциации (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

9.2. При проведении выездной проверки деятельности члена Ассоциации исследованию подлежат сведения, содержащиеся в документах члена Ассоциации, представленных в рамках проведения проверки и подтверждающих соблюдение им обязательных требований, информация и документы, содержащиеся в открытых источниках, а также документы, находящиеся в распоряжении Ассоциации.

9.3. В ходе проведения выездной проверки лицом, уполномоченным на проведение проверки, может проводиться собеседование с работниками проверяемого члена Ассоциации, визуальный осмотр подлинников документов, проверка состава имущества проверяемого члена Ассоциации, обследование объектов, на которых осуществляется строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос, а также иные действия, направленные на подтверждение соответствия члена Ассоциации обязательным требованиям.

9.4. Лица, уполномоченные на проведение проверки, вправе в ходе проведения проверки истребовать у члена Ассоциации сведения, информацию, копии документов, подтверждающих его соответствие обязательным требованиям.

9.5. Член Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, обязан предоставить лицу, уполномоченному на проведение проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить ему доступ на территорию и строительные площадки, в здания, сооружения и помещения, используемые проверяемым членом Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства, к объектам используемой материально-технической базы (средства механизации, средства измерения и т.п.), а также обеспечить лицу, уполномоченному на проведение проверки, рабочее место (помещение, необходимый инвентарь).

9.6. В случае невозможности проведения выездной проверки из-за отсутствия члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, по адресу места нахождения (месту фактического осуществления деятельности) или вследствие иных непредвиденных ситуаций, лицо, уполномоченное на проведение проверки, до истечения установленного срока проведения проверки составляет акт о невозможности проведения проверки с описанием конкретной причины невозможности проведения запланированной проверки (отсутствие члена Ассоциации по последнему известному адресу, уклонение члена Ассоциации от проведения проверки и другие), который направляется в Дисциплинарную комиссию Ассоциации в целях принятия соответствующего решения.

10. Ограничения при проведении проверок деятельности членов Ассоциации.

10.1. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия уполномоченных лиц при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Ассоциация, а также ее работники, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии законодательством Российской Федерации.

11. Порядок организации и проведения проверок соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

11.1. Член Ассоциации имеет право выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, если совокупный размер обязательств по указанным договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого им был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации. Количество договоров строительного подряда и договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, которые могут быть заключены членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, не ограничивается.

11.2. При определении фактического совокупного размера обязательств учитываются обязательства по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в рамках:

а) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

б) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

в) Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

11.3. При проведении проверки, предусмотренной настоящим разделом Положения не требуется составления приказа Председателя Контрольной комиссии Ассоциации о проведении проверки, не требуется предварительное уведомление члена Ассоциации о начале проведения проверки, такая проверка осуществляется в отсутствие уполномоченного представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

11.4. Член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам, предусмотренного частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, обязан вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

Член Ассоциации, не уплативший указанный в настоящему пункте дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права

принимать участие в заключении новых договоров строительного подряда и договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.5. Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном Приказом Минстроя России от 10.04.2017 № 700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров» и Положением Ассоциации о порядке предоставления информации членами и осуществлении анализа их деятельности, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена.

Форма уведомления, предусмотренного настоящим пунктом, его содержание, а также состав документов, прикладываемых к уведомлению, утверждены Положением Ассоциации о порядке предоставления информации членами и осуществлении анализа их деятельности.

Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

11.6. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами, по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

11.7. Сроки проведения проверки, проводимой в установленном настоящим разделом Положения порядке, начинают течь с даты получения Ассоциацией информации и документов, подтверждающих соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

11.8. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11.9. Если по результатам проверки, Ассоциацией установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет указанному члену Ассоциации предупреждение о превышении установленного уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

11.10. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязаны внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11.11. В случае если член Ассоциации не представил необходимых документов, указанных в пункте 11.5 настоящего Положения, Ассоциация вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

11.12. По результатам проведения проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, составляется Акт проверки в порядке, установленном разделом 12 настоящего Положения с учетом особенностей проведения проверки в соответствии с настоящим разделом.

12. Порядок оформления результатов проверки деятельности членов Ассоциации

12.1 По результатам проверки в срок, не превышающий десяти рабочих дней после ее завершения, составляется Акт проверки. Акт проверки является документом о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации, установленным пунктом 4 части 15 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации и входит в состав дела члена Ассоциации.

12.2. В Акте проверки в обязательном порядке указываются:

- дата составления Акта проверки;
- дата и номер приказа о проведении проверки;
- вид и форма проверки;
- фамилия, имя, отчество, должность лица (лиц), проводившего (их) проверку;
- полное наименование проверяемого юридического лица — члена Ассоциации

или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя — члена Ассоциации;

- срок (продолжительность) проведения проверки (в т.ч. информация о его продлении или изменении);
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;

подпись Председателя Контрольной комиссии Ассоциации и(или) лица (лиц), проводившего (их) проверку и(или) лица, составившего Акт проверки.

12.3. Акт проверки (копия Акта проверки) направляется члену Ассоциации в любом виде, в том числе бумажном виде, в электронном виде в формате Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat (pdf), простой текст (txt), TIFF, JPEG (tif, jpg), любым доступным способом, в том числе, путем непосредственного вручения под роспись, почтового отправления по адресу места нахождения (места жительства) члена Ассоциации, факсограммой, телефонограммой, по адресу электронной почты члена Ассоциации по реквизитам связи, сведения о которых были предоставлены членом Ассоциации в Ассоциацию; при направлении Акта проверки в электронном виде он может быть подписан усиленной квалифицированной подписью Генерального директора Ассоциации или Председателя Контрольной комиссии Ассоциации. Подтверждающие направление документы и информация не подлежат обязательному хранению в деле члена Ассоциации.

Ответственность за неполучение документов, указанных в настоящем пункте несет член Ассоциации.

В случае проведения внеплановой проверки по основаниям, установленным в подпунктах 6.2.1 – 6.2.4 пункта 6.2 настоящего Положения, в случае проведения проверки в соответствии с разделом 11 настоящего Положения, а также в случае отсутствия выявленных нарушений по результатам проверки (отсутствия нарушений в Акте проверки), Акт проверки члену Ассоциации в отношении которого проводилась проверка не направляется.

12.4. В случае выявления фактов нарушений обязательных требований и (или) факта не устранения выявленных нарушений обязательных требований не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем составления Акта проверки, Контрольная комиссия Ассоциации передает Акт проверки и материалы проверки в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для принятия соответствующего решения о привлечении к дисциплинарной ответственности, за исключением случая, когда нарушения устранены в течение срока проведения проверки.

12.5. В случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объекта капитального строительства Ассоциация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте и сносе объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте и сносе иных объектов капитального строительства.